

**ГУБЕРНАТОР
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Карла Либкнехта, 69,
г. Киров обл., 610019
Тел. (8332) 64-95-64
Факс: (8332) 64-89-58, 38-13-13
E-mail: region@ako.kirov.ru

Председателю Законодательного
Собрания Кировской области

А.М. Ивонину

ул. Карла Либкнехта, д. 69,
г. Киров, 610019

16.05.2014 № 4805-01-04

На № _____

О внесении законопроекта на
рассмотрение Законодательного
Собрания Кировской области

Уважаемый Алексей Максимович!

В соответствии со статьей 48 Устава Кировской области вношу в порядке законодательной инициативы на рассмотрение Законодательного Собрания Кировской области проект закона Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области» (далее – законопроект).

Докладчиком по законопроекту определяю КОЕВА Николая Петровича, заместителя главы департамента, начальника управления по вопросам местного самоуправления департамента по вопросам внутренней и информационной политики Кировской области.

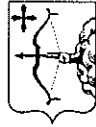
Приложение: 1. Текст законопроекта на 8 л. в 1 экз.
2. Пояснительная записка на 1 л. в 1 экз.
3. Отзывы на законопроект на 2 л. в 1 экз.

Врио Губернатора
Кировской области

Н.Ю. Белых

Коев Николай Петрович
38-16-38

Законодательное Собрание Кировской области	
Дата <u>19.05.2014</u>	Время <u>16.45</u>
№ <u>352-5</u>	



ЗАКОН КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области»

Принят Законодательным Собранием Кировской области

Статья 1

Внести в Закон Кировской области от 8 октября 2007 года № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» (Сборник основных нормативных правовых актов органов государственной власти Кировской области, 2007, № 10 (79), ст. 3687; 2008, № 1 (80), часть 2, ст. 3704; № 41 (120), часть 1, ст. 3927; 2009, № 1 (121), часть 2, ст. 3977; № 3 (123), ст. 4023; № 6 (126), ст. 4227; 2010, № 1 (127), часть 1, ст. 4284, ст. 4291; № 6 (132), ст. 4482; 2011, № 5 (137), ст. 4717; № 6 (138), часть 1, ст. 4792; 2012, № 1 (139), часть 1, ст. 4843; № 2 (140), ст. 4911; № 6 (144), ст. 5065; 2013, № 2 (146), ст. 5174; № 3 (147), ст. 5241; Вести. Киров, 2014, 12 марта) следующие изменения:

1) в статье 9:

а) в части 3 слова «высшего профессионального образования» заменить словами «высшего образования»;

б) в абзаце четвертом части 7 слова «высшее профессиональное образование» заменить словами «высшее образование»;

2) в статье 13:

а) часть 1 дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).»;

б) в части 1¹ слова «дети супругов» заменить словами «дети супругов и супруги детей»;

3) часть 6 статьи 15 исключить;

4) дополнить статьями 15¹ и 15² следующего содержания:

«Статья 15¹. Порядок проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной

службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон «О противодействии коррупции») и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – проверка), проводится в отношении:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:

а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы (далее – граждане), включенных в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, на отчетную дату;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, по состоянию на конец отчетного периода;

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на любую должность муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения муниципальными служащими, замещающими должность муниципальной службы, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – требования к служебному поведению).

2. Решение о проведении проверки принимается в течение пяти рабочих дней со дня появления оснований для ее проведения соответствующим представителем нанимателя (работодателем) отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя). Датой начала проверки является дата принятия решения о ее проведении.

3. Организация проверки возлагается на кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования.

Организация проверки в отношении муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, возлагается на кадровую службу представительного органа соответствующего муниципального образования.

4. Основанием для проведения проверки является поступление гражданина на муниципальную службу, а также поступившая в соответствующий орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования в письменной форме:

1) информация кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования о непредставлении муниципальным служащим, указанным в подпункте «б» пункта 1 части 1 настоящей статьи, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) информация, свидетельствующая о недостоверности и (или) неполноте сведений, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, и (или) о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению, представленная работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) информация, свидетельствующая о недостоверности и (или) неполноте сведений, указанных в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, представленных гражданином или муниципальным служащим, и (или) свидетельствующая о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению, если такая информация представлена:

а) правоохранительными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Кировской области;

г) редакциями общероссийских, региональных и местных средств массовой информации.

5. Проверка проводится:

а) при поступлении гражданина на муниципальную службу – в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении;

б) при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 2, 3 части 4 настоящей статьи – в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении.

В случае направления запросов в порядке, установленном пунктом 4 части 6 и (или) частью 8 настоящей статьи, срок проведения проверки может быть продлен до 90 календарных дней должностным лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. При проведении проверки уполномоченные должностные лица кадровой службы соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования осуществляют следующие мероприятия:

1) проводят беседу с гражданином или муниципальным служащим;

2) изучают представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получают от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4) направляют в установленном порядке запросы, за исключением запросов о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросов в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих, в органы прокуратуры, иные государственные органы, органы местного самоуправления, в организации об имеющихся у них сведениях:

а) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

5) наводят справки у физических лиц и получают от них информацию с их согласия;

б) осуществляют анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 6 настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

2) правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

8. Запросы о представлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, запросы в правоохранительные органы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей таких граждан и муниципальных служащих (далее – запрос) направляются Губернатором Кировской области на основании письменного обращения представителя нанимателя (работодателя), принявшего решение о проведении проверки (далее – письменное обращение). Письменное обращение направляется Губернатору Кировской области в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки. К письменному обращению прилагается проект запроса, содержащий сведения, предусмотренные частью 7 настоящей статьи. Губернатор Кировской области направляет запрос в течение десяти рабочих дней со дня поступления письменного обращения.

9. Кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего, гражданина о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего правового акта;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего, гражданина беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящей

статьей, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня такого обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с муниципальным служащим, гражданином. В качестве уважительных причин могут расцениваться обстоятельства, препятствовавшие муниципальному служащему, гражданину своевременно обратиться в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования (болезнь муниципального служащего, гражданина, нахождение его в командировке, необходимость осуществления ухода за тяжелобольными членами семьи и иные подобные обстоятельства).

10. Муниципальный служащий, гражданин вправе:

1) давать пояснения в письменной форме:

а) в ходе проведения проверки;

б) по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи;

в) по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в пункте 2 части 9 настоящей статьи.

11. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в части 10 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

12. По окончании проведения проверки кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования обязана ознакомить муниципального служащего, гражданина с ее результатами в течение пяти рабочих дней.

13. В течение пяти рабочих дней с момента окончания проверки кадровая служба соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования представляет представителю нанимателя (работодателю) доклад о ее результатах. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) об отсутствии оснований для привлечения муниципального служащего к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

4) о привлечении муниципального служащего к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

14. Сведения о результатах проверки на основании правового акта представителя нанимателя (работодателя) представляются кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, органам и организациям, указанным в пункте 3 части 4 настоящей статьи, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

15. При установлении в ходе проверки кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в уполномоченные государственные органы в течение пяти рабочих дней с момента окончания проверки.

Статья 15². Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень

Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, осуществляется уполномоченным органом и (или) уполномоченным должностным лицом при осуществлении контроля за соответствием расходов такого муниципального служащего, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Кировской области.»;

5) в пункте 8 части 3 статьи 16 слово «военнообязанных» заменить словами «граждан, пребывающих в запасе,»;

б) подпункт «б» пункта 9 раздела III Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих _____ муниципального района (городского округа, городского, сельского поселения), утвержденного Законом Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области» от 8 октября 2007 года № 171-ЗО, изложить в следующей редакции:

«б) направляется для получения дополнительного профессионального образования;».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Врио Губернатора
Кировской области

Н.Ю. Белых

г. Киров

« ____ » _____ 2014 года

№ _____

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту закона Кировской области О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области»

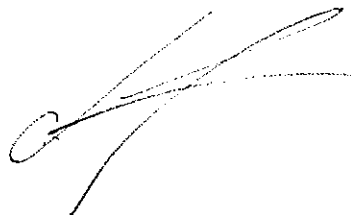
Данный законопроект разработан в целях приведения Закона Кировской области от 08.10.2007 № 171-ЗО «О муниципальной службе в Кировской области» в соответствие с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Дополнительно вводятся статьи, регламентирующие порядок проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, а также порядок проверки достоверности и полноты сведений о расходах, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень.

На реализацию проекта закона дополнительных средств из областного бюджета не потребуется.

Принятие законопроекта не потребует внесения изменений в действующие правовые акты Кировской области.

Глава департамента по вопросам
внутренней и информационной
политики Кировской области



Б.Г. Веснин

**Перечень законов Кировской области,
подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению,
изменению или принятию в связи с принятием Закона
Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской
области «О муниципальной службе в Кировской области»»**

В связи с принятием Закона Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области»» признание утратившими силу, приостановление, изменение или принятие законов Кировской области не потребуется.

Глава департамента по вопросам
внутренней и информационной
политики Кировской области



Б.Г. Веснин



ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРОКУРАТУРА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Володарского, 98, г. Киров, 610000

тел. (8332) 64-87-32

факсы: 64-10-94, 64-83-66

e-mail: prokuror@oblast.kirov.ru

05.2014 № 22-09-2014

На № 4508-03-16 от 12.05.2014

Заместителю Председателя
Правительства Кировской области-
управляющему делами
Правительства Кировской области

Перескокову А.В.

ОТЗЫВ

на проект закона
Кировской области

Уважаемый Александр Викторович!

Прокуратурой Кировской области проведена правовая экспертиза проекта закона Кировской области «"О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области»».

В ходе экспертизы установлено, что проект предлагаемого закона не противоречит Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству и может быть направлен в Законодательное Собрание Кировской области для принятия в пределах его компетенции.

Заместитель прокурора области
старший советник юстиции

Г.И.Гливинский

А.В.Рябов, тел.64-59-90



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УПРАВЛЕНИЕ
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области

Наб. Грина ул., д. 3, г. Киров, 610004
тел./факс (8332) 35-34-82

E-mail: ru43@minjust.ru
<http://to43.minjust.ru>

15.05.2014 № 43/02-19-2903

На № 4509-03-16 от 12.05.2014

Заместителю Председателя
Правительства области –
управляющему делами
Правительства области

А.В. Перескокову

Официальный отзыв на проект закона
Кировской области

Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области рассмотрен проект закона Кировской области «О внесении изменений в Закон Кировской области «О муниципальной службе в Кировской области» (далее – проект).

По проекту замечаний и предложений не имеется.

Начальник

В.И. Туев