**Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в 2014 году**

Финансовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания Кировской области осуществлялось управлением делопроизводства и хозяйственного обеспечения аппарата Законодательного Собрания.

Смета Законодательного Собрания на 2014 год с изменениями и дополнениями утверждена в размере 65535900 рублей, что на 4651800 рубля больше, чем в 2013 году. На 31.12.2014 профинансировано 64605,6 тыс.рублей, что составляет 98 % сметы. Кассовый расход составил 64605,6 тыс. рублей.

Проводилась работа по исполнению бюджетной сметы Законодательного Собрания в рамках программ применения инструкции по бюджетному учету (приказ Минфина России от 01.12.2010 № 157н, приказ Минфина России от 06.12.2010 № 162н), экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации (приказ Минфина России от 21.12.2011 № 180н).

Подготовлены заявки на оплату счетов на 12556,1 тыс. рублей, выписано 33 чека на 1474,1 тыс. рублей, проверены 123 авансовых отчета на 1618,2 тыс.рубля, в том числе 77 по депутатской деятельности на 935 196,6 рубля. Приняты к обработке и разнесено 497 счетов на оплату выполненных работ, оказанных услуг, приобретенных материальных ценностей. Приобретены основные средства на 1482250,8 рубля (заведено 48 инвентарных карточек).

Сданы отчеты:

в департамент финансов области - 9 ежемесячных, 3 квартальных, 1 годовой (за 2013 год);

в органы статистики – 16 ежемесячных, 16 квартальных, 2 годовых (за 2013 год);

в налоговую инспекцию – 12 ежеквартальных, 1 годовых (за 2013 год);

в Фонд социального страхования – 4 ежеквартальных (за 2013 год);

в Пенсионный фонд – 4 ежеквартальных (за 2013 год).

В целях сокращения времени сдачи отчетности представление налоговой, бюджетной, статистической отчетности и отчетов во внебюджетные фонды осуществляется в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи «Интернет» (off-line сбор, http://fz122.fss.ru, «Контур-экстерн» и др).

Представление в департамент финансов области отчетности (ежедневной, ежемесячной, квартальной, годовой) осуществлялось через комплекс по формированию бюджетной отчетности «Свод-WEB» и «Свод-смарт».

Бюджетный учет велся с использованием программ «1С: Зарплата и кадры бюджетного учреждения» 8 и «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» 8.

В установленные сроки обеспечена своевременная сдача государственной статистической отчетности управления в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Кировской области. В течение всего года велась квартальная статистическая отчетность по закупкам, в департамент государственного заказа области отправлен прогноз государственных закупок на 2014 – 2016 годы, а также сформирован план закупок на 2014 год.

Осуществлялось материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности депутатов, работников аппарата Законодательного Собрания Кировской области.

Заключены договоры и государственные контракты, необходимые для работы Законодательного Собрания области. Государственные контракты прошли регистрацию и занесены специалистами управления в реестр государственных контрактов*.* Подготовлены прогноз и план государственных закупок на 2014 год, которые по итогам года выполнены. Для обеспечения деятельности Законодательного Собрания подготовлено и проведено 17 аукционов в электронной форме, 10 открытых конкурсов. На основании проведенных торгов были заключены государственные контракты на сумму свыше 11 млн. рублей. За отчётный период приобретено 117 наименований бумажно-канцелярских товаров и 18 наименований инвентаря, оборудования, электро-бытовой техники и расходных материалов. По возможности выполнялись заявки депутатов и работников аппарата по материально-техническому обеспечению.

Приобретено более 300 ценных подарков к торжественным мероприятиям с участием Законодательного Собрания, а также цветочной продукции на сумму 180 тыс. рублей.

Проведена ежегодная инвентаризация материальных ценностей, велась работа по учету, сохранности, рациональному приобретению и использованию материально-технических средств, их выдаче согласно заявкам. Также проведена работа по списанию материальных ценностей.

Совершенствовалась деятельность по обеспечению мобильной телефонной связью депутатов, работающих на постоянной профессиональной основе, и работников аппарата Законодательного Собрания.

Осуществлялось хозяйственное обеспечение заседаний Законодательного Собрания, комитетов, слушаний, мероприятий молодежного парламента, «круглых столов», проводимых Законодательным Собранием, дней Законодательного Собрания в муниципальных образованиях, дней муниципальных образований в Законодательном Собрании. Организовывалось представительское обслуживание делегаций и официальных лиц.

Подготовлены и проведены в первом полугодии 2014 года мероприятия, посвященные 20-летию Законодательного Собрания Кировской области.

Осуществлялся контроль за содержанием кабинетов, залов заседаний Законодательного Собрания, инженерно-техническими коммуникациями, их обслуживанием и поддержанием в исправном состоянии в соответствии с техническими, санитарными и противопожарными нормами. В соответствии с заявками производился ремонт мебели и оборудования. Проводилось сервисное и диагностическое обслуживание кондиционеров.

Проведена диспансеризация работников аппарата Законодательного Собрания. Заключен государственный контракт обязательного государственного страхования государственных гражданских служащих аппарата Законодательного Собрания Кировской области на 2014 год.